



## Brabant Midden-West-Noord

Datum: zie edufont office en roosterplanning  
Plaats: zie edufont office  
Tijd: 08:00-16:00  
Ambulancekleding : nee  
Lunch : zelf meebrengen

Beste collega,

Hierbij wil ik je graag uitnodigen om deel te nemen aan de scholingsdagen met als onderwerp **Werkbegeleiderscursus deel 1.**

### Doel van de bijeenkomsten:

#### Dag 1

- De structuur en inrichting van de opleiding aangeven
- De verantwoordelijkheden van de student, werkbegeleider, ROC, werkgever en groepsdocent tijdens de opleidingsperiode benoemen
- Gebruik maken van de Elektronische Leer Omgeving (ELO)
- Het proces, het belang en verantwoordelijkheden van student, werkbegeleider en groepsdocent binnen studievoortgangs borging in de verschillende modules samenvatten
- Het belang van CRM benoemen voor de gezondheidszorg
- De kernpunten van het CRM principe benoemen

#### Dag 2

- Een beoordelingsgesprek voeren
- Een slechtnieuwsgesprek voeren
- Een evaluatiegesprek voeren
- Feedback ontvangen en geven tijdens de diverse gesprekken (gevraagd en ongevraagd)
- Benoemen welke competenties hij/zij nog wil ontwikkelen als werkbegeleider
- Benoemen welke gedragsindicatoren hij/zij specifiek verder wil ontwikkelen

#### Onderwerpen:

- Gebruik maken van de Electronische Leeromgeving
- SMART doelen opstellen
- CRM
- Pre klinisch redeneren
- Begeleidingsstijltest
- Gesprekstechnieken

#### **Vorbereiding op deze scholingsdag:**

##### **Maken van de Testen:**

- **Begeleidingsstijltest**
- **KOLB test**
- **Startprofiel**

Veel studieplezier toegewenst.

Met vriendelijke groet,

Martin Dubbelman, Yvonne Neyman, Mariska de Mol en Rudy Verschure.